

OŠ Jurija Vege, Svet staršev
Vegova 38
1251 MORAVČE

Datum: 10. 5. 2018
Številka: 900-24/2017-6

ZAPISNIK 3. REDNE SEJE SVETA STARŠEV Z DNE, 10. 5. 2018

3. redna seja Sveta staršev je bila dne, 10. 5. 2018, s pričetkom ob 17.30, v učilnici N 11 na matični šoli v Moravčah.

DNEVNI RED:

1. Ugotovitev prisotnosti, sprejem dnevnega reda in imenovanje zapisnikarja
2. Seznani tev staršev in soglasje Sveta staršev za skupno nabavno ceno delovnih zvezkov in drugih učnih gradiv za posamezen razred za šolsko leto 2018/2019
3. Mnenje Sveta staršev k predlogu cen prehrane za šolsko leto 2018/2019
4. Seznani tev Sveta staršev s predlogi sprememb Pravil šolske prehrane
5. Poročilo predstavnika Upravnega odbora šolskega sklada
6. Predlog spremembe šolskega koledarja za šolsko leto 2018/2019
7. Poročilo ravnateljice o tekočem poslovanju zavoda
8. Predlogi in pobude članov Sveta staršev
9. Razno

K dnev nemu redu – prisotnost:

Prisotni člani: Edin Bešić, Mlinarič Urška, Bizilj Anja, Podržaj Robert, Močilnikar Albina, Brnot Helena, Burja Helena, Vidergar Igor, Snoj Gregor, Prijatelj Dejan, Prosenc Mal Petra, Učakar Aleš, Rožanec Aleš, Zajc Irena, Cerar Urška, Pukl Adela, Irena Eršte, Udovič Nuša.

Prisotni namestniki članov: Katja Cerar, Uroš Grošelj, Keržan Jana, Nabernik Zdravko, Klopčič Blanka.

Opravičeno odsotni člani: Košir Domen, Javorič Roman, Pustotnik Martina, Srša Matjaž, Mal Gabrovec Karmen, Helena Kovačič.

Opravičeno odsotni namestniki članov: Borut Jančigaj.

Odsotni člani: Tič Luznar Renata, Petrović Aleksandra, Krajnc Miloš, Tadeja Žlebir Joger, Stjepanović Đorđo, Pirnat Peter, Jenko Peter, Barlič Sabina, Bojan Blažica, Igor Langerholc, Slavka Krušnik, Barlič Peter, Muhič Marjetka, Brodar Silva, Slapar Erika, Zakošek Tjaša.

Vabljeni in prisotni: Peterka Petra, Peterlin Branka, Vavpetič Andreja, Tanja Apšner, Andreja Kosirnik.

Vabljeni in odsotni: Inge Ivertnik.

K 1. točki dnevnega reda:

Po ugotovljeni prisotnosti je bil Svet staršev sklepčen.

Prisotnih je 18 članov in 5 namestnikov članov Sveta staršev.

Sklep št. 1: Prisotnih je več kot polovica članov Sveta staršev in seja se lahko nadaljuje.

Sklep št. 2: Dnevni red se sprejme v predlagani obliki in vsebini.

Sklep št. 3: Za zapisnikarja je bila predlagana Anita Babić, predlagana se s tem strinja.

K 2. točki dnevnega reda:

Seznanitev staršev in soglasje Sveta staršev za skupno nabavno ceno delovnih zvezkov in drugih učnih gradiv za posamezen razred za šolsko leto 2018/2019

Andreja Vavpetič, skrbnica učbeniškega sklada, je predstavila izbor delovnih zvezkov, ki jih za šolsko leto 2018/2019 predlaga strokovni aktiv. Razložila je, zakaj sta predstavljeni dve različici. V dražji verziji izbora gradiva je dodano praktično gradivo za predmet tehnika in tehnologija za 7. in 8. razred. Svet staršev daje soglasje za nabavno ceno brez praktičnega gradiva za tehniko in tehnologijo. Skrbnica je ponosna na dejstvo, da so v zadnjih 3 letih znižali stroške za nakup delovnih zvezkov za približno 300€. Poudarila je tudi, da delovne zvezke za prvošolce v celoti financira Ministrstvo za izobraževanje, znanost in šport.

Sklep št. 4: Člani Sveta staršev potrjujejo skupno nabavno ceno delovnih zvezkov in drugih učnih gradiv za posamezen razred za šolsko leto 2018/2019 v predlagani obliki in vsebini (brez praktičnega gradiva za tehniko in tehnologijo).

Uroš Grošelj, predsednik Sveta Staršev, opozori, da je pri določenih predmetih (tuji jezik - nemščina) oznaka, da ima založba omejeno količino in da ponatisa ne bo.

Sklep št.5: Člani Sveta staršev predlagajo pisno obvestilo preko e-asistenta, v katerem bo opozorilo o omejenih količinah pri založbi.

K 3. točki dnevnega reda:

Mnenje Sveta staršev k predlogu cen prehrane za šolsko leto 2018/2019

Petra Peterka, pomočnica ravnateljice, pojasni, da cene obrokov za naslednje šolsko leto ostajajo nespremenjene za vse obroke, ki jih prejema otroci. Opozori tudi na obrazec »Prijava na šolsko prehrano«, ki se nahaja na spletni strani šole.

Članom se zdi cena ugodna, nekateri pa omenijo, da si otroci želijo večje obroke. Petra Peterka pove, da je pred kuhinjo vedno prisoten voziček, na katerem so sadje in kruh in je na voljo vsem učencem.

Sklep št. 6: Člani sveta so seznanjeni s predlogom cen prehrane za šolsko leto 2018/2019.

K 4. točki dnevnega reda:

Seznanitev Sveta staršev s predlogi sprememb Pravil šolske prehrane

Petra Peterka predstavi spremembe Pravilnika o šolski prehrani. Spremembe so nastale pri točkah 12., 42., 47. in 48.

Pri 12. točki Pravilnika o prehrani (drugi odstavek) mora šola obvezno obvestiti starše o vsakokratni spremembi cen obrokov, ki jih določi svet šole po predhodno pridobljenem mnenju sveta staršev.

Pri 42. točki Pravilnika o prehrani (tretji odstavek) se dolg odpiše skladno z zakonom, ki ureja javne finance ob upoštevanju letne kvote, ki jo določa zakon, ki ureja izvrševanje proračunov RS. Zamudnih obresti ni treba plačati za čas odloga oz. obročnega plačila.

Pri 47. točki Pravilnika o prehrani izhaja, da o pravici do subvencije malic in kosil, odloča Center za socialno delo (na podlagi enotne vloge) z odločbo, ki jo izda po zakonu o splošnem upravnem postopku. Zoper odločbo CSD je možna pritožba, o kateri odloča ministrstvo, pristojno za socialne zadeve.

Za dodelitev sredstev učencem, ki zaradi socialnega položaja ne zmorejo v celoti plačati prispevkov prehrane, šola uporablja določbe zakona, ki ureja splošni upravni postopek. O pritožbah v zvezi z uresničevanjem pravic učencev, katere ureja šola, odloča na prvi stopnji ravnatelj, na drugi stopnji pa pritožbena komisija.

Pri zaključnih določbah pa je potrebno določiti natančen datum začetka veljave pravil (v dogovoru s predsednico sveta šole Andrejo Kosirnik).

Članico zanima, s katero humanitarno organizacijo je po 18. točki Pravilnika o prehrani sklenjen dogovor o prevzemu ne prevzetih kosil?

Člana zanima, kolikšna je količina zavržene hrane, ki jo prevzame podjetje Ganga d.o.o., Radomlje?

Uroš Grošelj predlaga, da se obe zadevi preverita in da se odgovor poda po elektronski pošti.

Nekaj članov je imelo pripombe na jedilnik v vrtcu in šoli. Uroš Grošelj pove, da je bila problematika v zvezi s prehrano temeljito obravnavana na 2. redni seji Sveta staršev (8. točka dnevnega reda), kjer je bila prisotna vodja prehrane Sonja Jančar Žvanut in je odgovarjala na vsa zastavljena vprašanja. Poudari tudi pomembnost sprotnega reševanja težav in apelira, naj člani isti dan, ko nastane problem, pošljejo elektronsko pošto na znani naslov Sveta staršev, ki hkrati zagotavlja anonimnost članov pri podajanju mnenj, pripomb in vprašanj.

Uroš Grošelj predlaga, naj ravnateljica seznani Svet staršev z ugotovitvami, z analizo in rešitvami na področju prehrane v vrtcu in šoli.

Predlaga tudi, da se starši seznani z 8. točko Pravilnika o prehrani.

Sklep št. 7: Člani sveta so seznanjeni s spremembami Pravilnika šolske prehrane.

Sklep št. 8: Šola po e-pošti seznani člane Sveta staršev in njihove namestnike o količini zavržene hrane in humanitarni organizaciji iz 18. člena Pravilnika o prehrani.

K 5. točki dnevnega reda:

Poročilo predstavnika Upravnega odbora šolskega sklada

Andreja Vavpetič, predsednica Upravnega odbora šolskega sklada, je na kratko predstavila delovanje šolskega sklada. Poudarila je, da šolski sklad deluje na prostovoljni bazi, da se financira iz prispevkov staršev (prostovoljnih, po položnici), prispevkov občanov, prispevkov zbiralnih akcij učencev...Poudarila je tudi, da se sredstva iz akcije zbiranja starega papirja ne

prilivajo na konto šolskega sklada; staršem pojasnjuje, da zbiranje starega papirja ni v povezavi s šolskim skladom. Šolski sklad je sam doniral sredstva v višini jesenske akcije zbiranja starega papirja na konto, ki je namenjen sredstvom za zbiranje starega papirja. Ta sredstva in sredstva iz prodaje na sejmih so vezana na razred oz. oddelek in jih vsak od njih porabi po svoje (razne zaključne dejavnosti, ekskurzije, za vrtec pa dejavnosti za Jurčkov dan, ...). K plačilu položnic za Šolski sklad je pristopilo 188 staršev in nekaj učiteljev/vzgojiteljev, od tega je bilo 32 staršev otrok iz vrtca.

Staršem, ki jih zanima poraba sredstev iz akcije zbiralnega papirja v vrtcu, pa svetuje, naj se obrnejo na koordinatrico Ekovrtca.

Uroš Grošelj vpraša, ali so načrtovane kakšne spremembe v šolskem skladu? Andreja Vavpetič odgovarja, da so volitve v šolski sklad predvidene novembra 2018.

Člana zanima, ali so bili tudi zaposleni v šoli in vrtcu pozvani k prostovoljnemu prispevku v šolski sklad? Andreja Vavpetič odgovarja, da so bili pozvani in so se tudi odzvali.

Sklep št. 9: Člani Sveta so seznanjeni s poročilom predstavnika Upravnega odbora šolskega sklada.

K 6. točki dnevnega reda:

Predlog spremembe šolskega koledarja za šolsko leto 2018/2019

Petra Peterka seznani člane s koledarjem za šolsko leto 2018/2019, ki je objavljen na spletni strani Ministrstva za znanost, šolstvo in šport in v njem so predpisane tri delovne sobote. Predpisani datumi so: 29.9.2018, 2.2.2019 in 11.5.2019. Člani sveta staršev so pozvani, naj podajo svoje predloge, če se jim razpisani datumi zdijo neustrezni.

Sklep št. 10: Člani Sveta staršev so seznanjeni s predlogom sprememb šolskega koledarja za šolsko leto 2018/2019.

Sklep št. 11: Člani Sveta staršev naj podajo svoje predloge za morebitne datume delovnih sobot za šolsko leto 2018/2019.

K 7. točki dnevnega reda:

Poročilo ravnateljice o tekočem poslovanju zavoda

Petra Peterka, pomočnica ravnateljice, pove, da je bila, zaradi dveh dni stavke, najbolj kritična realizacija obveznih predmetov. Članom zagotovi, da so bili predmeti usklajeni z ekskurzijami in dodatnimi dejavnostmi in da se bodo vsi predmeti do konca šolskega leta izvajali tako, da bo realizaciji zadoščeno, to je 95% in več.

Veliko vprašanj članov se nanaša na nedaven dogodek, kjer se je zgodilo uhajanje plina v kuhinji. Zanima jih starost plinske inštalacije in, ali je vsa oprema redno servisirana.

Uroš Grošelj pohvali hitri odziv šole pri obveščanju staršev glede dogodka in reševanja le tega.

Članica želi reden in temeljit pregled vseh plinskih inštalacij in naprav, ker naj bi bile te dotrajane in zastarele.

Pomočnica ravnateljice Petra Peterka je omenila, da se pripravlja nov razpis za prevoze oz. prevoznike. Pozvala je starše, ki bi imeli predloge ali podatke, ki bi vplivali na šolske prevoze, naj jih javijo njej (dokumentacija v zvezi s tem se je že začela pripravljati).

Članica pove, da je v letu 2015 je že bil podan predlog o vključitvi naselja Pogled med naselja, kjer se opravlja prevoz otrok (glede na povečano število šoloobveznih otrok v tem naselju v zadnjih dveh letih).

Nekateri člani povedo, da niso bili obveščeni o rezultatih ankete Varno v šolo (kakor je bilo dogovorjeno po sklepu št. 12 na 2. redni seji sveta staršev). Uroš Grošelj predlaga, se omenjeni sklep ponovno pošlje v izvedbo.

Člani sveta staršev so seznanjeni z aktivnostmi devetošolcev oz. prodajo sladoleda učencem.

Sklep št. 12: Člani Sveta staršev so seznanjeni s poročilom ravnateljice o tekočem poslovanju zavoda.

Sklep št. 13: Pregled ankete Varno v šolo in posredovanje informacij staršem o namenu in rezultatih ankete.

8. in 9. točka dnevnega reda se združita:

Predlogi in pobude članov Sveta staršev ter razno

Nekateri člani povedo, da niso bili obveščeni o rezultatih evakuacijske vaje, kakor je bilo dogovorjeno v sklepu št. 5 na 2. redni seji sveta staršev. Uroš Grošelj predlaga ponovno izvedbo omenjenega sklepa.

Člana zanima, kako je glede oblikovanja cene kombinirane skupine v vrtcu. Starši želijo, da bi se cena obračunala po pripadajoči starostni skupini - po ceni 1. ali 2. starostne skupine, in ne po ceni kombiniranega oddelka. Po 8. točki 1. redne seje sveta staršev so se dogovorili, da se bo ravnateljica pozanimala, kako je to urejeno v drugih vrtcih, vendar do sedaj ni podala nobenega mnenja.

Sklep št. 12: Načrti izvedbe in rezultati evakuacijske vaje se posredujejo staršem v vpogled.

Svet staršev se je zaključil ob 19.05.

Zapisnikar:
Anita Babić



Predsednik sveta staršev:
Uroš Grošelj



